

KARTA OBIEGOWA STUDENTA

Pan/i, nr albumu

Data skreślenia*

uregulował/a swoje zobowiązania w stosunku do następujących jednostek organizacyjnych uczelni:

KASA p.115 A tel. 22 672-59-80 wew. 58	
BIBLIOTEKA p. 017 tel. 22 672-59-80 wew. 63	
PROMOTOR*	

- Kartę obiegową należy złożyć w Dziekanacie przy odbiorze dokumentów. Studenci kończący studia składają kartę obiegową razem z pracą dyplomową.
- Godziny pracy kasy: wt. – pt. 8.00 – 16.00, sob. 9.00-13.00
- Godziny otwarcia biblioteki: wtorek 10.00-15.00, czwartek 14.00 – 18.00
Sobota 10.00-16.00, niedziela – 10.00 – 14.00

* nie dotyczy studentów rozliczających się przed ukończeniem studiów